

## ŠILUMOS ŪKIO INVESTICINIŲ PLANŲ DERINIMO TVARKOS APRAŠAS

### I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šis šilumos ūkio investicinių planų derinimo tvarkos aprašas (toliau – Tvarkos aprašas) reglamentuoja įmonių, Druskininkų savivaldybės teritorijoje besiverčiančių šilumos tiekimo veikla, kurios kainos yra reguliuojamos (toliau – Įmonės), Šilumos ūkio investicinių planų (toliau – Investiciniai planai) derinimo su Druskininkų savivaldybės taryba tvarką.

2. Šis Tvarkos aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos šilumos ūkio įstatymu, Valstybinės kainų ir energetikos kontrolės komisijos patvirtinta Šilumos kainų nustatymo metodika, Sutarties Nr. 2003-10-16-018/196 „Dėl Druskininkų savivaldybės šilumos ūkio modernizavimo ir renovavimo“, pasirašytos 2003 m. spalio 16 d. tarp Druskininkų savivaldybės ir uždarnosios akcinės bendrovės „Litesko“, 3 priedu.

3. Pagrindinės šio Tvarkos aprašo sąvokos:

3.1. Investiciniai planai:

3.1.1. Ilgalakis investicinis planas – šilumos tiekėjo parengtas ir su savivaldybės taryba suderintas dokumentas, kuriame nurodytos planuojamos per bazinių šilumos kainų galiojimo laikotarpį įgyvendinti investicijos, jų įgyvendinimui reikalingos lėšos bei finansavimo šaltiniai;

3.1.2. Metinis investicinis planas - šilumos tiekėjo parengtas ir su savivaldybės taryba suderintas dokumentas, kuriame nurodytos per ateinančius metus planuojamos įgyvendinti investicijos, jų įgyvendinimui reikalingos lėšos bei finansavimo šaltiniai;

3.2. Investicijos – piniginės lėšos ir įstatymais bei kitais teisės aktais nustatyta tvarka įvertintas materialusis, nematerialusis ir finansinis turtas, kuris investuojamas į šilumos ūkį savivaldybės teritorijoje, siekiant gauti socialinį rezultatą arba užtikrinti savivaldybės funkcijų įgyvendinimą;

3.3. Komisija - savivaldybės tarybos sudaryta Druskininkų savivaldybės šilumos ūkio modernizavimo ir renovavimo sutartimi prisiimtų įsipareigojimų vykdymo priežiūros komisija.

4. Kitos šiame Tvarkos apraše vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos šilumos ūkio įstatyme, Valstybinės kainų ir energetikos kontrolės komisijos patvirtintoje Šilumos kainų nustatymo metodikoje vartojamas sąvokas.

### II. ŠILUMOS ŪKIO INVESTICINIŲ PLANŲ DERINIMAS

5. Įmonės Investicinius planus privalo derinti su Druskininkų savivaldybės taryba.

6. Investiciniai planai svarstomi ir sprendimai dėl jų derinimo priimami savivaldybės tarybos veiklos reglamento nustatyta tvarka.

7. Investiciniai planai turi atitikti įmonės ilgalaičius planus ir Sutartimi Nr. 2003-10-16-018/196 „Dėl Druskininkų savivaldybės šilumos ūkio modernizavimo ir renovavimo“, pasirašytos 2003 m. spalio 16 d. tarp Druskininkų savivaldybės ir uždarnosios akcinės bendrovės „Litesko“, prisiimtus sutartinius įsipareigojimus.

8. Investiciniai planai Savivaldybei pateikiami šiais terminais:

8.1. Ilgalaikiai investiciniai planai – baigiantis baziniam šilumos kainų galiojimo laikotarpiui, ne vėliau kaip prieš 7 mėnesius iki bazinių šilumos kainų galiojimo laikotarpio pabaigos;

8.2. Metiniai investiciniai planai – kasmet, ne vėliau kaip iki gruodžio mėnesio 1 dienos.

9. Įmonė dėl Investicinių planų derinimo Savivaldybei pateikia:

9.1. prašymą (lydraštį), pasirašytą įmonės vadovo, nurodant atsakingus asmenis, kurie rengė Investicinius planus, jų telefonus, elektroninio pašto adresus;

9.2. Investicinį planą, kuriame turi būti:

9.2.1. aiškinamasis raštas, kuriame turi būti pateikta esama situacija, pagrįstas investicijų reikalingumas, nurodant jų būtinumą pavestiems uždaviniams ir funkcijoms įgyvendinti arba pasekmės, atsisakius investicijas įgyvendinti;

9.2.2. nurodyta investicijų įgyvendinimui reikalingos lėšos bei finansavimo šaltiniai;

9.2.3. nurodyta įtaka įmonės paslaugų kainoms ir kokybei;

9.2.4. parodyta, kokį ekonominį, techninį, socialinį, ekologinį ir kitokį poveikį aplinkai turės įgyvendintos investicijos;

9.2.5. Investicijų plane numatomų darbų vykdymo grafikas.

10. Prireikus Įmonė savo iniciatyva gali pateikti ir kitą medžiagą, paaiškinančią investicijų svarbą.

11. Metinių investicinių planų vykdymo ataskaita kartu su investicijas pagrindžiančiais dokumentais (arba jų kopijomis), įrodančiais, kad darbai atlikti prisilaikant Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimų (projektine dokumentacija, Rangovo parinkimo dokumentais, atliktų darbų, statinio pripažinimo tinkamu naudoti, įvedimo į eksploataciją aktais bei atsiskaitymo už darbus dokumentais ir kt.), pateikiama Savivaldybei ne vėliau kaip iki kitų metų vasario mėn. 1 d.

12. Investicinius planus nagrinėja Komisija.

13. Komisija turi teisę nagrinėti pateiktus ilgalaikius investicinius planus ne ilgiau kaip 60 dienų, metinius – ne ilgiau kaip 30 dienų, jei pateiktas prašymas atitinka šio Tvarkos aprašo 9 punkto reikalavimus. Jeigu pateikiama ne visa medžiaga arba papildomi dokumentai, terminas skaičiuojamas nuo visų dokumentų pateikimo dienos.

14. Prireikus Komisija gali prašyti paaiškinimų apie investicijas, jų svarbą arba kreiptis į savivaldybės administracijos direktorių dėl nepriklausomos ekspertizės paskyrimo, kurios išvadų reikia Komisijos išvadoms bei siūlymams priimti. Jei papildomi duomenys teikiami arba ekspertizė atliekama per ilgesnį negu nustatytas laikas, prašymo nagrinėjimo trukmė gali būti atitinkamai pratęsta. Jei Įmonė nepateikia papildomų duomenų arba nesudaro sąlygų paskirtiems nepriklausomiems ekspertams atlikti užduoties, prašymo dėl Investicinių planų derinimo nagrinėjimas gali būti nutrauktas.

15. Komisija, išnagrinėjusi Investicinius planus, artimiausiame savivaldybės tarybos posėdyje teikia sprendimo projektą dėl šilumos ūkio investicinių planų derinimo su savo išvadomis ir siūlymais.

### III. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

16. Nesuderintos su Savivaldybės taryba investicijos nepripažįstamos pagrįstomis ir nevertinamos nustatant Įmonių šilumos kainas.

17. Šis Tvarkos aprašas gali būti keičiamas Savivaldybės tarybos sprendimu.