



AKCINĖ BENDROVĖ

DRUSKININKŲ ŠILUMOS TINKLAI

DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS

DĖL AB „DRUSKININKŲ ŠILUMOS TINKLAI“ 2023-2025 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS VEIKSMŲ PLANO PATVIRTINIMO

2022 m. gruodžio 27 d. Nr. 13
Druskininkai

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, Lietuvos Respublikos nacionaline kovos su korupcija 2015 – 2025 metų programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2015 m. kovo 10 d. nutarimu Nr. XII-1537 „Dėl Lietuvos Respublikos nacionalinės kovos su korupcija 2015–2025 metų programos patvirtinimo“, Korupcijos prevencijos veiksmų planų, jų projektų ir planų įgyvendinimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos specialiųjų tyrimų tarnybos direktoriaus 2021 m. gruodžio 28 d. įsakymu Nr. 2-283 „Dėl Korupcijos prevencijos veiksmų planų, jų projektų ir planų įgyvendinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais korupcijos prevencijos veiklą:

1. T v i r t i n u AB „Druskininkų šilumos tinklai“ 2023-2025 metų korupcijos prevencijos veiksmų planą (pridedama).

2. N u r o d a u AB „Druskininkų šilumos tinklai“ 2023-2025 metų korupcijos prevencijos veiksmų plano (toliau – Planas) įgyvendinimo priemonių sąrašą (toliau – Sąrašas) nurodytiems darbuotojams užtikrinti Sąrašą nurodytų priemonių vykdymą.

3. Į p a r e i g o j u su šio įsakymo 1 punktu patvirtintu Planu supažindinti pasirašytinai vyr. buhalterę Laimutę Gaižauskienę.

4. P a v e d u šio įsakymo kontrolę asmeniui, atsakingam už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą Bendrovėje.

Direktorius

Alvydas Karlonas

PATVIRTINTA

AB „Druskininkų šilumos tinklai“ direktoriaus
2022 m. gruodžio 27 d. įsakymu Nr. 13

AB „DRUSKININKŲ ŠILUMOS TINKLAI“ 2023–2025 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS VEIKSMŲ PLANAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. AB „Druskininkų šilumos tinklai“ (toliau – Bendrovė) 2023–2025 metų korupcijos prevencijos veiksmų planas (toliau – Planas) parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, Lietuvos Respublikos nacionaline kovos su korupcija 2015–2025 metų programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Seimo 2015 m. kovo 10 d. nutarimu Nr. XII-1537 ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais korupcijos prevencijos veiklą

2. Plane numatomos korupcijos prielaidų ir sąlygų mažinimo bei šalinimo, atsakomybės už korupcinio pobūdžio teisės pažeidimus įgyvendinimo gairės, kurios taikomos Bendrovės veikloje. Programoje išskiriamos prioritetinės kovos su korupcija sritys, kuriose yra didžiausia tikimybė pasireikšti korupcijai, daugiausia prielaidų ir sąlygų piktnaudžiauti tarnybine padėtimi.

Planas apima svarbiausias korupcijos prevencijos Bendrovės veikloje nuostatas. Planas orientuotas į korupcijos rizikos veiksnių (t. y. priežasčių, sąlygų, įvykių ir aplinkybių, dėl kurių gali būti padarytas korupcinio pobūdžio teisės pažeidimas) mažinimą ir šalinimą, taip pat korupcijos rizikos veiksnių valdymą.

3. Planas įgyvendinamas pagal Plano priede pateiktą Plano įgyvendinimo priemonių sąrašą (toliau – Sąrašas). Sąraše numatytos priemonės yra orientuotos į su korupcija susijusių problemų sprendimą, skirtos korupcijos sąlygoms ir rizikoms mažinti ir šalinti, taip pat korupcijos rizikos valdymo priemonės. Atsižvelgiant į nustatytas su korupcija susijusias problemas ir korupcijos rizikos veiksnius, numatomos priemonės, kuriomis didinamas viešumas ir atvirumas teikiant paslaugas ir priimant sprendimus; veiklos procedūrų skaidrumas ir aiškumas; užtikrinamas darbuotojų patikimumas, lojalumas ir sąžiningumas; gerinama valdymo kokybė; padidinamas pajamų ir išlaidų viešumas; turto tvarkymo skaidrumas; įdiegiamos kitos korupcijos prevencijos priemonės, atsižvelgiant į nustatytus korupcijos rizikos veiksnius

4. Plane vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatyme (toliau – KPI), Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatyme, Lietuvos Respublikos nacionalinėje kovos su korupcija 2015 – 2025 metų programoje ir kituose teisės aktuose.

5. Plano įgyvendinimą koordinuoja ir kontroliuoja asmuo, atsakingas už korupcijai atsprios aplinkos kūrimą Bendrovėje.

6. Planas rengiamas 3 (trių) metų laikotarpiui, nustato korupcijos prevencijos priemones, jų įgyvendinimo terminus ir vykdytojus.

II SKYRIUS

KORUPCIJOS RIZIKOS VEIKSMŲ ANALIZĖ

7. Korupcija yra viena iš nacionalinių grėsmių valstybei ir tuo pačiu vienas iš pavojingiausių socialinių reiškinių, keliantis grėsmę žmogaus teisėms, demokratijai ir teisei valstybei, iškreipiantis socialinį teisingumą, sąžiningą konkurenciją, verslo sąlygas, mažinantis ekonomikos augimą, keliantis pavojų valstybės valdymui, savivaldybės institucijų ir įstaigų stabilumui ir visuomenės moralei. Korupcija sietina su pernelyg dideliu biurokratijos ir reglamentavimo mastu, sprendimų diskrecijos ir atskaitingumo pusiausvyros nebuvimu.

8. Korupcija nėra lengvai aptinkamas ar tiesiogiai matomas reiškinys, korupcijos poveikis įvairioms ekonomikos ir socialinėms sritims išryškėja vėliau. Dažniausiai susiduriama su pasekmėmis: padidėjusia šešėline ekonomika, viešųjų paslaugų sektoriuje susikūrusiais monopoliniais dariniais, verslo nusiskundimais dėl nepagrįstos mokesčių ir administracinės naštos, padidėjusia socialine atskirtimi ir skurdu. Šie veiksniai skatina nepasitikėjimą institucijomis ir nusivylimą valdžia, didina visuomenės abejones valdžios priimamais sprendimais.

9. Bendrovėje dirba du darbuotojai. Pagrindiniai Bendrovės uždaviniai yra užtikrinti Bendrovės veiklos tęstinumą, vykdyti 2003 m. spalio 16 d. sutarties, pasirašytos su UAB „Litesko“, sąlygų vykdymą bei šioje sutartyje numatytą nuomininko įsipareigojimų kontrolę, vykdyti bendrovės turto apskaitą ir kontrolę, dalyvauti organizuojant šilumos tiekimą šilumos vartotojams bei nagrinėjant šilumos tiekėjo pateiktą investicijų ir šilumos kainų skaičiavimus.

10. Įvertinus Bendrovės veiklos sričių atitiktį Korupcijos prevencijos įstatyme (toliau – KPI) įtvirtintiems kriterijams, galima teigti, kad teoriškai tikėtina korupcijos pasireiškimo tikimybė, tai yra vykdant veiklos sritis gali atsirasti prielaidos korupcinio pobūdžio nusikalstamoms veikloms, tačiau Druskininkų savivaldybės, Bendrovės valdybos priimti sprendimai bei direktoriui suteiktų įgaliojimų reglamentavimas leidžia teigti, jog realios korupcijos pasireiškimo tikimybės, atliekant 2003 m. spalio 16 d. sutarties, pasirašytos tarp Druskininkų savivaldybės ir UAB „Litesko“, sąlygų vykdymo priežiūrą bei šioje sutartyje numatytą Nuomininko įsipareigojimų kontrolę bei priimant su tuo susijusius sprendimus, nėra.

Pažymėtina, kad Bendrovėje korupcinio pobūdžio nusižengimų ar nusikalstamų veikų nėra nustatyta, taip pat nebuvo gauta jokių skundų.

11. 2017 m. Valstybės auditas 2017 m. atliko auditą bei pateikė ataskaitą Nr. VA-P-30-2-5 „Šilumos ūkio nuoma savivaldybėse“, kurioje pateikė išvadas dėl šilumos ūkio nuomos sutarčių vykdymo priežiūros. Pagrindinės išvados yra šios:

- Savivaldybės nesiima pakankamų priemonių sutarties vykdymo metu, kad šilumos ūkio nuoma teiktų didesnę naudą;

- Šilumos kainų reguliavimo sistema yra detalai reglamentuota, numatytos kainų nustatymo procedūros ir taisyklės, kontrolės priemonės, nustatant kainas dalyvauja ir Valstybinė kainų ir energetikos kontrolės komisija, ir savivaldybės, bet ši sistema neužtikrina šilumos kainų pagrįstumo, yra sudėtinga ir nepakankamai skatina savivaldybes ir šilumos tiekėjus gerinti veiklos efektyvumą ir mažinti kainas

- Perimdamos iš nuomininkų šilumos ūkio turtą, savivaldybės neskiria pakankamai dėmesio turto techninės būklės ir vertės nustatymui, neišitiktina vertės teisingumu, todėl nukenčia savivaldybių ir vartotojų interesai.

12. Šis Planas sudarytas siekiant valdyti korupcijos rizikos veiksnius ir iki minimumo sumažinti korupcijos pasireiškimo tikimybę atitinkamose bendrovės veiklos srityse bei siekiant užtikrinti skaidresnę, veiksmingesnę ir viešesnę Bendrovės darbuotojų veiklą.

III SKYRIUS

PLANO TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

13. Plano tikslai yra:
- 13.1. siekti didesnio bendrovės valdymo efektyvumo, viešumo, didesnio darbuotojų atsparumo korupcijai;
- 13.2. aiškintis galimas korupcijos pasireiškimo priežastis ir jas šalinti, užtikrinti skaidresnę ir veiksmingesnę Bendrovės veiklą, mažinti korupcijos pasireiškimo tikimybę.;
- 13.3. tobulinti esamas ir įdiegti naujas korupcijos prevencijos priemones ir tokiu būdu didinti Bendrovės veiklos viešumą ir atvirumą.
14. Plano uždaviniai tikslams pasiekti yra:
- 14.1. didinti sprendimų ir procedūrų skaidrumą, viešumą ir atskaitingumą visuomenei, stiprinti darbuotojų atsparumą korupcijai;
- 14.2. didinti ir formuoti nepakantumą korupcijai, skatinti pilietinį aktyvumą.

IV SKYRIUS

KORUPCIJOS ATVEJŲ TYRIMAS

15. Apie galimai korupcinio pobūdžio nusikalstamas veikas Bendrovėje darbuotojai praneša asmeniui, atsakingam už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą Bendrovėje.
16. Gautus skundus, prašymus, pareiškimus dėl galimai korupcinio pobūdžio nusikalstamos veikos Bendrovėje analizuoja, tiria, vertina ir rengia siūlymus Bendrovės direktorius.

IV SKYRIUS

PLANO ĮGYVENDINIMAS, FINANSAVIMAS, VERTINIMAS, ATSKAITOMYBĖS KONTROLĖ, KEITIMAS, PAPILDYMAS IR ATNAUJINIMAS

17. Už valstybės antikorupcinės politikos įgyvendinimą Bendrovėje, metodinės pagalbos teikimą korupcijos prevencijos srityje pagal kompetenciją atsako direktorius.
18. Už korupcijos prevenciją atsako Bendrovės direktorius arba jo įgaliotas darbuotojas.
19. Plano priemonių vykdytojai yra Veiksmų plano įgyvendinimo priemonių sąrašė nurodyti asmenys.
20. Už Plano įgyvendinimo koordinavimą ir kontrolę atsakingas Bendrovės direktorius arba jo įgaliotas darbuotojas ne rečiau kaip kartą per metus teikia apibendrintą informaciją apie Plano vykdymo eigą ir veiksmingumą.
21. Plano rezultatyvumas nustatomas vadovaujantis kiekybės ir kokybės rodikliais:
- 21.1. Bendrovės tinklalapyje bus informuojama apie priimamus sprendimus ir jų įgyvendinimą;
- 21.2. Atliktų auditų ir pateiktų rekomendacijų viešinimas;
- 21.3. Patikrinta, ar visi darbuotojai yra laiku užpildę viešųjų ir privačių interesų deklaracijas;
- 21.4. Parengtas ir darbuotojai susipažindinti su Etikos kodeksu;

21.5. Sudaryti darbuotojams galimybę paprasčiau informuoti apie kitų darbuotojų vykdomus teisės aktų pažeidimus;

21.6. Pagerės bendradarbiavimas tarp viešojo administravimo ir verslo subjektų bei nevyriausybinių organizacijų;

21.7. Darbuotojai bus supažindinti su korupcijos pasekmėmis ir prevencinėmis priemonėmis.

21.8. Siekiant užtikrinti skaidrumą ir sudaryti sąlygas pranešti apie pažeidimus Bendrovėje bei įgyvendinant Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatymo (Įstatymo) reikalavimus, įdiegtas Vidinis informacijos apie pažeidimus teikimo kanalas.

22. Suinteresuoti asmenys pasiūlymus dėl Plano nuostatų, tikslų ir uždavinių įgyvendinimo, Plano atnaujinimo gali teikti Bendrovės direktoriui per visą Plano įgyvendinimo laikotarpį.

23. Bendrovės direktorius, atsižvelgęs į gautus pasiūlymus dėl Plano įgyvendinimo prioritetų, naujų uždavinių nustatymo ar esamų uždavinių aktualumo, vykdamas Planą ir sąrašo priemones, prireikus parengia Plano ir (ar) sąrašo pakeitimą.

24. Planas vykdomas bendrovės lėšomis.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

25. Planui įgyvendinti sudaromas Plano įgyvendinimo priemonių sąrašas (Plano priedas), kuriame nustatytos korupcijos prevencijos priemonės, vykdytojai, vykdymo terminai, laukiami rezultatai, įgyvendinimo vertinimo kriterijai.

26. Planas skelbiamas interneto svetainėje www.druskininkust.lt.

AB „Druskininkų šilumos tinklai“ 2023–2025 metų
korupcijos prevencijos veiksmų plano priedas

AB „DRUSKININKŲ ŠILUMOS TINKLAI“ 2023–2025 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS VEIKSMŲ PLANO ĮGYVENDINIMO
PRIEMONIŲ SĄRAŠAS

Plano tikslai: - siekti didesnio bendrovės valdymo efektyvumo, viešumo, atskaitingumo visuomenei, didesnio darbuotojų atsparumo korupcijai; - tobulinti esamas ir įdiegti naujas korupcijos prevencijos priemones ir tokiu būdu didinti Bendrovės veiklos viešumą ir atvirumą.					
<i>Tikslo rezultato kriterijai:</i> 1. Bendrovės interneto svetainėje informuojama apie Bendrovės gautas pajamas ir patirtas išlaidas, tarnybines komandiruotes; 2. Išvengta bet kokių viešųjų ir privačių interesų konfliktų atvejų; 3. Bendrovės interneto svetainėje reguliariai skelbiama gyventojams aktuali informacija.					
1 uždavinys – didinti sprendimų ir procedūrų skaidrumą, viešumą ir atskaitingumą visuomenei, stiprinti darbuotojų atsparumą korupcijai.					
Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Plano vykdytojai	Vykdymo laikas	Laukiamo rezultato vertinimo kriterijai	Pastabos
1	2	3	4	5	6
1.	Parengti ir Bendrovės interneto svetainėje skelbti patvirtintą 2023 – 2025 metų Korupcijos prevencijos veiksmų planą	Direktorius	2023 m. sausio mėn.	Paskelbtas Bendrovės 2023 – 2025 metų Korupcijos prevencijos veiksmų planas	
2.	Internetinėje svetainėje skelbti Bendrovės 2023 – 2025 m. korupcijos prevencijos veiksmų plano įgyvendinimo rezultatus	Direktorius	Kasmet, I ketvirtyje	Pateikiami, kokie veiksmai buvo atlikti ir kokie rezultatai pasiekti įgyvendinant korupcijos prevencijos veiksmų planą	
3.	Pagal poreikį atnaujinamas Bendrovės 2023 – 2025 m. korupcijos prevencijos veiksmų planas	Direktorius	Kasmet, I ketvirtyje (pagal poreikį)	Prevencijos veiksmų planas gali būti atnaujinamas visą jo įgyvendinimo laikotarpį ir skelbiamas Bendrovės interneto svetainėje	
4.	Bendrovės internetinėje svetainėje viešinti finansinės atskaitomybės dokumentus (balansą, pelno nuostolių ataskaitą ir kt.).	Direktorius	Kasmet, akcininkų susirinkimui patvirtinus finansinės atskaitomybės	Bendrovės internetinėje svetainėje bus informuojama apie Bendrovės finansinius rezultatus, priimamus sprendimus ir jų įgyvendinimą.	

		Direktorius	dokumentus	
5.	Teikti Bendrovės internetinėje svetainėje finansinių ataskaitų audito išvadas.		Kasmet, akcininkų susirinkimui patvirtinus finansinės atskaitomybės	Atliktų auditų ir pateiktų rekomendacijų viešinimas. Siekiama, kad pastebėtuose trūkumuose korupcijos pasireiškimo nebūtų.
6.	Nuolat tikrinti, kad visi darbuotojai (kuriems tą daryti yra privaloma) būtų pateikę pajamų, turto bei viešųjų ir privačių interesų deklaracijas	Vyr. buhalteris	Kasmet, pastoviai	Patikrinta, ar visi darbuotojai yra laiku užpildę ir pateikę pajamų, turto bei viešųjų ir privačių interesų deklaracijas. Siekiama, kad pažeidimų nebūtų.
7.	Viešinti informaciją apie Bendrovės darbuotojų tarnybinės komandiruotes, nurodant komandiruotės tikslą, išlaidas bei rezultatus	Vyr. buhalteris	Kasmet, pastoviai	Informacijos apie tarnybinės komandiruotes viešinimas. Siekti, kad informacija būtų išsami ir tiksli.
8.	Užtikrinti, kad darbo priemonės, transportas ir kitas turtas būtų naudojamas tik darbo reikmėms	Direktorius	Nuolat	Užtikrinama, kad suteiktos darbo priemonės, transportas ir kitas turtas naudojamas tik darbo reikmėms
2 Uždavins – didinti ir formuoti nepakantumą korupcijai, skatinti pilietinį aktyvumą.				
9.	Laikytis parengto Bendrovės Etikos kodekso, supažindinti su juo darbuotojus.	Direktorius	Nuolat	Darbuotojai susipažinę su Etikos kodeksu ir jo laikosi.
10.	Sudaryti galimybes darbuotojams pranešti apie neteisėtus kolegų veiksmus	Direktorius	Nuolat	Sudaryti darbuotojams galimybę paprasčiau informuoti apie kitų darbuotojų vykdomus teisės aktų pažeidimus.
11.	Bendradarbiauti ir keistis informacija korupcijos prevencijos srityje su kompetentingomis valstybės, savivaldybių ir nevalstybinėmis institucijomis	Direktorius	Nuolat	Pagerės bendradarbiavimas tarp viešojo administravimo ir verslo subjektų bei nevyriausybinių organizacijų.

12.	Siųsti (komandiruoti) darbuotojus į mokymus antikorupcinėmis temomis	Direktorius	Nuolat	Darbuotojai bus supažindinti su korupcijos pasekmėmis ir prevencinėmis priemonėmis.	
13.	Dalyvauti Skaidrumo akademijos rengiamuose renginiuose	Direktorius	Nuolat	Darbuotojai dalyvaus Skaidrumo akademijos organizuojamuose renginiuose, kels savo kvalifikaciją	