

PATVIRTINTA

AB „Druskininkų šilumos tinklai“
direktoriaus 2023 m. rugsėjo 5 d.
įsakymu Nr. 23-11

AB „DRUSKININKŲ ŠILUMOS TINKLAI“ ANTIKORUPCINIO ELGESIO TAISYKLĖS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

Akcinės bendrovės „Druskininkų šilumos tinklai“ (toliau – Bendrovė) antikorupcinio elgesio taisyklės (toliau – Antikorupcinio elgesio taisyklės) nustato pagrindinius darbuotojų skaidrios veiklos ir antikorupcinio elgesio standartus, kurių privalo laikytis kiekvienas darbuotojas, vykdydamas teisės aktuose nustatytas pareigas ir funkcijas, darbo aplinkoje ir už jos ribų.

Antikorupcinio elgesio taisyklių tikslas – kurti ir užtikrinti atsparią korupcijai darbo aplinką Bendrovėje, padėti formuoti darbuotojų dorovinėms vertybėms, ugdyti darbuotojų antikorupcinį sąmoningumą, korupcijos netoleravimą, atsakingumą ir sąžiningumą, didinti Bendrovės veiklos skaidrumą, viešumą, darbuotojų autoritetą visuomenėje ir pasitikėjimą jais.

Antikorupcinio elgesio taisyklės taikomos visiems darbuotojams neatsižvelgiant į užimamas pareigas.

Bendrovės darbuotojai, vykdydami nustatytas pareigas ir funkcijas, didindami pasitikėjimą Bendrovės valdymo sričiai priskirta veikla, vadovaujasi Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatyme ir Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatyme įtvirtintais pagrindiniais tarnybinės veiklos ir etikos principais.

Antikorupcinio elgesio taisyklėse vartojamos sąvokos:

Dovana – bet koks neatlygintinai perduodamas turtas ar turtinė teisė, apimanti viską, ką galima įvertinti pinigais, t. y. daiktai, paslaugos, įvairios pramogos, nuolaidos, dovanų čekiai, paskolos ir kita.

Skaidrumas – veiklos politika, susijusi su atvirumu, viešumu, atskaitingumu, sprendimus priimančiųjų atsakomybe, sprendimų pagrįstumu, aiškumu, informacijos sklaida, bendravimu.

Kitos šiose taisyklėse vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Korupcijos prevencijos įstatyme, Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatyme, Lietuvos Respublikos pranešėjų apsaugos įstatyme ir kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose skaidrų elgesį ir tarnybinę etiką.

II SKYRIUS ANTI-KORUPCINIO ELGESIO STANDARTAI

Bendrovė siekia, kad vykdoma veikla atitiktų veiklos procedūrų skaidrumo ir teisėtumo kriterijus. Bendrovėje laikomasi nepakantumo korupcijai pozicijos, netoleruojama jokia korupcinio pobūdžio nusikalstama veika. Bendrovė imasi visų būtinų priemonių, kad būtų užkirstas kelias korupcinio pobūdžio nusikalstamai veikai ir kitų teisės normų pažeidimams, skatina darbuotojų sąmoningumą ir korupcijos apraiškų netoleravimą.

Bendrovės darbuotojai negali priimti dovanų, jeigu tai susiję su jų tarnybine padėtimi, išskyrus teisės aktuose nustatytas išimtis.

Bendrovės darbuotojai, turintys deklaruojančio asmens statusą, privalo deklaruoti privačius interesus, pajamas ir turtą teisės aktų nustatyta tvarka ir pagrindais, užtikrinti, kad priimant

sprendimus pirmenybė būtų teikiama viešiesiems interesams, užkirsti kelią kilti interesų konfliktams ir plisti korupcijai.

Ne darbo metu Bendrovės darbuotojai privalo nepiktnaudžiauti einamomis pareigomis, nenaudoti dokumentų, patvirtinančių einamas pareigas ir suteiktus įgaliojimus, norėdami kitus asmenis paveikti priimti palankų sprendimą.

Pagrindiniai bendrovės veiklos reglamentavimo vidiniai dokumentai, nustatantys antikorupcinio elgesio standartus:

- Bendrovės darbo tvarkos taisyklės;
- Bendrovės vidaus kontrolės tvarkos aprašas;
- Bendrovės etikos kodeksas;
- Dovanų ėmimo ir teikimo pagrindinės taisyklės;
- Informacijos apie pažeidimus teikimo tvarkos aprašas;
- Paramos valdymo taisyklės;
- Asmens duomenų tvarkymo taisyklės.

III SKYRIUS

ANTI KORUPCINIO ELGESIO TAISYKLIŲ LAIKYMASIS IR KONTROLĖ

Bendrovėje už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą atsako šių įstaigų vadovai: turi būti paskirtas asmuo, atsakingas už korupcijai atsparios aplinkos kūrimą, koordinavimą ir korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo kontrolę, konsultuojantis darbuotojus antikorupcinio elgesio klausimais, pagal kompetenciją ir poreikį taikantis korupcijai atsparios aplinkos kūrimo priemones.

Visi Bendrovės darbuotojai privalo susipažinti su Antikorupcinio elgesio taisyklėmis ir jų laikytis.

Bendrovės darbuotojų veiksmai ar neveikimas, kuriais nusižengiama antikorupcinio elgesio standartams ir kurie turi tarnybinio nusižengimo, darbo pareigų pažeidimo ar nusikalstamos veikos požymių, tiriami ir atsakomybė už juos taikoma teisės aktuose nustatyta tvarka.

Bendrovės vadovybė netoleruoja neigiamo poveikio darymo apie pažeidimus pranešusiems darbuotojams. Bendrovė garantuoja apie pažeidimus pranešančių asmenų konfidencialumą ir imasi visų priemonių, kad šie asmenys išvengtų neigiamų pasekmių.

IV SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

Bendrovės darbuotojai, kai darbuotojų elgesio nereglamentuoja Antikorupcinio elgesio taisyklės, privalo laikytis kituose teisės aktuose nustatytų etikos reikalavimų ir visuotinai pripažintų dorovės normų.

Antikorupcinio elgesio taisyklės skelbiamos Bendrovės interneto svetainėje.
